

# Protokoll STYM1

Sammanträde med GFS styrelse 2023/2024

- Tid:** 23e augusti 2023, 14.00 (beräknad sluttid 17:00)
- Plats:** Eva Wibergs rum, Götabergsgatan 17
- Närvarande:** Gabriella Näslund, GFS ordförande  
Romina Houshmand, GFS vice ordförande  
Sofia Börjesson Rintala, ledamot Chalmers Studentkår  
Joel Dahlman Zakrisson, suppleant Chalmers Studentkår  
Klara Johansson, ledamot Handelshögskolans i Göteborgs studentkår  
Elin Nordin, ledamot Sahlgrenska Akademin Studentkår  
Adam Järvinen, suppleant Sahlgrenska Akademin Studentkår  
Miriam Ståhlgren, ledamot Konstkåren  
Ella Olausson, ledamot Göta studentkår  
Claes Andersson, GFS lekmannarevisor  
David Jerrestrand

## § 1 Preliminärer

### § 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Gabriella Näslund öppnar mötet 14:01  
Mötes anses behörigt utlyst

### § 1.2 Val av mötesfunktionärer

#### Presidiet föreslår

Gabriella Näslund till mötesordförande  
Romina Houshmand till mötessekreterare  
NN till justerare  
NN till justerare

#### Styrelsen beslutar

Gabriella Näslund till mötesordförande  
Romina Houshmand till mötessekreterare  
Ella Olausson till justerare  
Miriam Ståhlgren till justerare

**§ 1.3 Godkännande av föredragningslistan****Mötet föreslår**

**att lägga till övrig punkt ”Val av revisor och revisorssuppleant för SGS Studentbostäder”**

**att lägga till övrig punkt ”SGS Studentbostäder - extra ködagar”**

**Styrelsen beslutar**

**att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar**

**§ 1.4 Föregående mötesprotokoll**

Bilaga 1

**Presidiet föreslår**

**att godkänna föregående mötesprotokoll och lägga till i handlingarna**

**Styrelsen beslutar**

**att godkänna föregående mötesprotokoll och lägga till i handlingarna**

**§ 1.5 Mötets offentlighet****Presidiet föreslår**

**att hålla mötet öppet**

**Styrelsen beslutar**

**att hålla mötet öppet**

**§ 1.6 Mötets beslutsmässighet****Styrelsen beslutar**

**att fastställa mötets beslutsmässighet**

**§ 2 Rapporter****§ 2.1 Rapport från GFS presidium**

Bilaga 2

Rapporten föredrages av Gabriella Näslund

- § 2.2      **Presidiebeslut**      Bilaga 3  
Presidiebeslutet fördrages av Gabriella Näslund
- § 2.3      **Rapport från GBG7000+**      Bilaga 4  
Rapporten föredrages av Gabriella Näslund
- § 2.4      **Rapport från kårerna**  
Chalmers Studentkår  
Joel och Sofia rapporterar om kårens uppstart och mottagningar. Chalmers Studentkår ser fram emot att få bolla idéer med de andra kårerna samt ökat samarbete kring Akademiska Spelen och studentbostadsfrågan.
- HHGS  
Klara rapporterar om insparkarna och berättar om deras fokusområden inom kåren såsom internationalisering. HHGS ser fram emot att få samarbeta kring de politiska frågorna.
- SAKS  
Elin rapporterar om kårens uppstart och flytten för en av deras sektioner. De har hunnit sätta inriktning på deras verksamhetsår såsom hållbart engagemang. SAKS ser fram emot samarbetet mellan studentkåreerna och vill öka gemenskapen.
- Konstkåren  
Miriam rapporterar om kårens uppstart, problematiken kring vissa sektioner och flytten till nya campus. Konstkåren ser fram emot att starta upp studentforum VGR.
- Göta Studentkår  
Ella rapporterar om kårens uppstart, insparkar, flytt av sektioner och deras studentpolitiska råd. Göta Studentkår ser fram emot att samarbeta med de andra kårerna, arbeta för Årets Studentstad 2026 och sociala aktiviteter.

- § 2.5 **Övriga rapporter**  
Inga övriga rapporter föreligger

### § 3 Beslutsärenden

- § 3.1 **Styrelsens konstituerande** Bilaga 5  
Styrelsen beslutar  
att styrelsen är konstituerad
- § 3.2 **Fastställande av verksamhetsplan** Bilaga 6  
Styrelsen beslutar  
att godkänna verksamhetsplanen
- § 3.3 **Fastställande av budget** Bilaga 7  
Styrelsen beslutar  
att godkänna budget
- § 3.4 **Fastställande av arbetsordning** Bilaga 8  
Styrelsen föreslår  
att justera ”Presidiets arbetstider kan variera men huvudregeln är att presidiet eftersträvar två heltidsarbetsveckor á 40 timmar per person” till ”Presidiets arbetstider kan variera med huvudregeln är att presidiet eftersträvar en heltidsarbetsvecka á 40 timmar per person” i arbetsordningen.  
  
Styrelsen beslutar  
att godkänna arbetsordning med den föreslagna justeringen
- § 3.5 **Fastställande av styrelsemötesdatum** Bilaga 9  
Styrelsen föreslår  
att flytta datumet för  
STYM2 till den 29e september kl 13:00  
STYM3 till den 8e november kl 14:00  
STYM4 till den 5e december kl 14:00  
STYM5 till den 22a januari kl 14:00

Styrelsen beslutar

att godkänna styrelsemötesdatumen med de föreslagna justeringarna

§ 3.6 **Val av revisorssuppleant** Bilaga 10

Presidiet föreslår

att David Jerrestrand blir vald till revisorssuppleant för GFS verksamhet 2023/2024.

Styrelsen beslutar

att välja David Jerrestrand till revisorssuppleant för GFS verksamhet 2023/2024.

§ 3.7 **Fastställande av Per Capsulam-beslut** Bilaga 11

Presidiet föreslår

att fastställa Per Capsulam beslutet

Styrelsen beslutar

att fastställa Per Capsulam beslutet

## Paus

Mötets ordförande förklarar mötet ajournerat 15:10

Mötets ordförande förklara mötet åter öppnat 15:24

## § 4 Diskussionsärenden

§ 4.1 **Kommunikation** Bilaga 12

Styrelsen föreslår

att använda Slack för snabba och informella meddelanden

att under styrelsemötet räcka upp ett finger för att begära ordet, hela handen för att inflika med sakfrågor och använda tumme upp som gest för att hålla med

**Styrelsen beslutar**

**att** utgå från bilagan om kommunikation med de föreslagna justeringarna

**§ 4.2 Diskussionsworkshopar** Bilaga 13**Styrelsen föreslår**

**att** minska tiden på diskussionsworkshoparna till 2 timmar

**Styrelsen beslutar**

**att** utgå från bilagan om diskussionsworkshopar med de föreslagna justeringarna

**§ 4.3 Rundabordssamtal** Bilaga 14

Styrelsen ser positivt att delta på rundabordssamtal som anordnas av Hyresgästföreningen.

**§ 4.4 Studentpolitisk påverkansgrupp** Bilaga 15

Styrelsen ställer sig generellt positivt till förslaget att utforma studentpolitisk påverkansgrupp. Däremot påpekar styrelsen riskerna med stor tidsåtgång åt projektledning. Det diskuterades även om för- och nackdelar med samarbeten med kurser och program samt arvodering, och svårigheter med rekrytering.

**Styrelsen beslutar**

**att** presidiet ska utreda möjliga mer konkreta alternativ som ska presenteras för styrelsen senare i höst

**§ 5 Avslutning****§ 5.1 Övriga frågor****§ 5.1.1 Val av revisor och revisorssuppleant för SGS Studentbostäder**

**Presidiet förslår**

**att** välja Claes Andersson revisor för SGS Studentbostäder

**att** välja David Jerrestrand revisorssuppleant för SGS  
Studentbostäder

**att** anse ärendet omedelbart justerad

**Styrelsen beslutar**

**att** välja Claes Andersson till revisor för SGS Studentbostäder

**att** välja David Jerrestrand till revisorssuppleant för SGS  
Studentbostäder

**att** anse ärendet omedelbart justerad

§ 5.1.2 *SGS Studentbostäder – extra köddagar*

Gabriella föredrar bakgrunden om att SGS Studentbostäder har tagit bort 1 extra månad i kötid per termin för kårmedlemmar.

**Styrelsen beslutar**

**att** presidiet ska ta reda på mer information angående detta

§ 5.2 **Nästa möte**

Fredagen den 29:e september klockan 13:00

§ 5.3 **Mötesutvärdering**

Effektivt möte och bra talfördelning av mellan ledamöterna

§ 5.4 **Mötets avslutande**

Gabriella Näslund avslutar mötet 16:50